



**UNIONE TERRED'ACQUA**

*Costituita fra i Comuni di:*

Anzola dell'Emilia  
Calderara di Reno  
Crevalcore  
Sala Bolognese  
San Giovanni in Persiceto  
Sant'Agata Bolognese

## **TRATTAMENTO GIURIDICO**

**TRATTAMENTO GIURIDICO**

**DETERMINAZIONE N. 269 DEL 03/11/2021**

OGGETTO:

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER "ISTRUTTORE DIRETTIVO INFORMATICO" CAT. GIUR. D. - TEMPO INDETERMINATO. ASSUNZIONI : N. 1 POSTO A TEMPO PIENO PRESSO L'UNIONE TERRED'ACQUA. NOMINA COMMISSIONE E AMMISSIONE CANDIDATI.**

---

FIRMATO  
IL RESPONSABILE  
ARTIOLI CINZIA

**OGGETTO:**  
**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER "ISTRUTTORE DIRETTIVO INFORMATICO"**  
**CAT. GIUR. D. - TEMPO INDETERMINATO. ASSUNZIONI : N. 1 POSTO A TEMPO PIENO**  
**PRESSO L'UNIONE TERRED'ACQUA. NOMINA COMMISSIONE E AMMISSIONE CANDI-**  
**DATI.**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE**

Vista la deliberazione di Giunta comunale dell'Unione Terred'Acqua n. 36/2019 relativa alla Programmazione triennale fabbisogno di personale 2019-2021 e la richiesta di ripristino dell'organico prot. n. 7181 del 23/09/2021;

Visto il "Regolamento unico per l'accesso all'impiego" dell'Unione Terred'acqua approvato con deliberazione dell'Unione Terred'acqua n. 61 del 10/12/2019;

Vista la determinazione n. 213 del 28/09/2021 con oggetto "Approvazione avviso concorso pubblico per esami per "Istruttore Direttivo Informatico" cat. giur. D. - Tempo indeterminato. Assunzioni : n. 1 posto a tempo pieno presso l'Unione Terred'acqua.";

Ritenuto necessario procedere alla nomina della commissione esaminatrice che viene composta dai sottoindicati membri:

Presidente	Ventura Andrea	comando da Città Metropolitana di Bologna a Unione Terred'Acqua
Esperto	Marchetti Alessandro	Unione Valli del Reno, Lavino e Samoggia
Esperto	Sanzani Gianluca	Città Metropolitana di Bologna

Le funzioni di Segretario verbalizzante saranno svolte da un dipendente del Servizio Personale e Organizzazione dell'Unione Terred'acqua o di altro servizio all'uopo designato (anche di comune aderente all'Unione Terred'Acqua);

Viste:

- la nota prot. 8481 del 27/10/2021 con la quale si chiede all'Unione Valli del Reno, Lavino e Samoggia l'autorizzazione del dipendente Marchetti Alessandro quale membro esterno della commissione di cui in oggetto;
- la nota prot. 8482 del 27/10/2021 con la quale si chiede alla Città Metropolitana di Bologna l'autorizzazione del dipendente Sanzani Gianluca quale membro esterno della commissione di cui in oggetto;

Verificato che ai componenti sopraindicati sarà richiesta la dichiarazione di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentanti sindacali e di non essere designati da confederazioni ed organizzazioni sindacali o associazioni professionali, oltre alle dichiarazioni specifiche relativamente

DETERMINAZIONE NR. 269 DEL 03/11/2021

alla prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici – art. 35 bis D.Lgs. 165/2001 e solo in tal caso la commissione potrà riunirsi;

Rilevato che la Commissione provvederà agli adempimenti ed alle attività previsti dal vigente regolamento per l'accesso all'impiego nel rispetto dei principi di correttezza e trasparenza dell'operato e ferme restano le suddette dichiarazioni;

Ritenuto, pertanto, di procedere con gli adempimenti relativi alla procedura selettiva di che trattasi;

Dato atto che il giorno 29 ottobre 2021 alle ore 12.00 è scaduto il termine per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura comparativa pubblicata all'Albo Pretorio dell'Unione Terred'Acqua n. 700 del 29/09/2021, sul sito internet dell'Unione Terred'Acqua e diffuso a tutti i Comuni delle Province di Bologna, Ferrara e Modena, inviato alla Regione Emilia Romagna, alla Città metropolitana di Bologna e alle Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative;

Preso atto che sono pervenute n. 12 domande di ammissione alla selezione pubblica stessa, come risulta nel sotto riportato elenco:

	<b>Numero Protocollo</b>	<b>Data Protocollo</b>
1	2021/8491	29-10-2021 11:28
2	2021/8402	27-10-2021 19:22
3	2021/8364	27-10-2021 08:28
4	2021/8283	23-10-2021 09:14
5	2021/8282	22-10-2021 21:35
6	2021/8242	21-10-2021 20:18
7	2021/8105	19-10-2021 13:24
8	2021/8103	19-10-2021 12:34
9	2021/8077	19-10-2021 06:50
10	2021/7625	06-10-2021 22:05
11	2021/7501	04-10-2021 10:59
12	2021/7422	30-09-2021 11:57

Richiamato il punto 5) del bando di concorso a mente del quale *“Alla prova scritta saranno ammessi con riserva tutti coloro che avranno presentato domanda di partecipazione alla procedura selettiva. La verifica delle dichiarazioni rese, nonché il possesso dei requisiti verrà effettuata prima di procedere con la determinazione di approvazione atti, limitatamente agli idonei. L'Unione Terred'acqua si riserva comunque la possibilità di verificare le domande e comunicare la non ammissione alla selezione, con le relative motivazioni, mediante p.e.c. o raccomandata A.R., o mediante il portale Elixform. La pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi/ ammessi con riserva / esclusi alla prova scritta (relativamente agli esclusi indicando la relativa motivazione) sarà pubblicato all'Albo pretorio on line e sul sito internet dell'Unione Terred'Acqua nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso, facendo riferimento al numero di protocollo della domanda di concorso, entro 15 giorni lavorativi dalla scadenza.”*;

Rilevato che da una analisi rispetto alla tempistica rispetto alla scadenza si ritiene di:

- **ammettere con riserva** n. 12 candidati alla procedura di cui in oggetto;

Dato atto che la sottoscritta dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 118/2011, e successive modifiche e integrazioni;
- l'art. 5 del D.Lgs. n.165 del 30.03.2001, come modificato dall'art. 34 del D.Lgs. n.150 del 27.10.2009, che conferisce agli organi preposti alla gestione dell'ente la determinazione dell'organizzazione degli uffici e la direzione e l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici;
- il C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali;
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- lo Statuto vigente;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Ritenuta la propria competenza in forza degli atti di organizzazione vigenti, giusto il decreto n. 9/2021 del Commissario straordinario relativamente all'attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di Responsabile del Servizio Personale e Organizzazione dell'Unione Terred'Acqua;

## DETERMINA

per le motivazioni addotte in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di nominare la commissione di cui alla determinazione n. 213 del 28/09/2021 con oggetto "Approvazione avviso concorso pubblico per esami per "Istruttore Direttivo Informatico" cat. giur. D. - Tempo indeterminato. Assunzioni : n. 1 posto a tempo pieno presso l'Unione Terred'acqua.":

Presidente	Ventura Andrea	comando da Città Metropolitana di Bologna a Unione Terred'Acqua
Esperto	Marchetti Alessandro	Unione Valli del Reno, Lavino e Samoggia
Esperto	Sanzani Gianluca	Città Metropolitana di Bologna

Le funzioni di Segretario verbalizzante saranno svolte da un dipendente del Servizio Personale e Organizzazione dell'Unione Terred'acqua o di altro servizio all'uopo designato (anche di comune aderente all'Unione Terred'Acqua);

2. di dare atto che la commissione di cui al punto 2) potrà riunirsi solo a seguito dell'avvenuta autorizzazione di cui al
  - protocollo dell'Unione Terred'Acqua n. 8481 del 27/10/2021 relativa al dipendente del Unione Valli del Reno, Lavino e Samoggia Marchetti Alessandro;
  - protocollo dell'Unione Terred'Acqua n. 8482 del 27/10/2021 relativa al dipendente del Città Metropolitana di Bologna Sanzani Gianluca Comune di Bologna;
3. di dare atto che la nomina di cui al punto 1) sarà efficace solo a seguito di presentazione della dichiarazione di cui all'art. 35 comma 3 lett. e) del D.Lgs 165/2001 (incompatibilità tra membri di commissione e titolari di cariche politiche o di rappresentanza sindacale);
4. di dare atto che i suddetti componenti la commissione esaminatrice svolgeranno la loro attività in orario di lavoro, nel rispetto del principio di omnicomprensività del trattamento economico di cui all'art. 31 del DPR n. 347/1983 ed all'art. 24, 3<sup>^</sup> comma del D.Lgs. n. 165/2001 e pertanto non è necessario prevedere alcun impegno di spesa;
5. di dare atto che la Commissione provvederà agli adempimenti ed alle attività previsti dal vigente Regolamento per l'accesso all'impiego nel rispetto dei principi di correttezza e trasparenza dell'operato e nel rispetto delle prescrizioni previste per contrastare la diffusione del COVID19;
6. di dare atto che sono pervenute complessivamente n. 12 domande di partecipazione alla selezione pubblica di cui alla determinazione n. 213 del 28/09/2021 con oggetto "Approvazione avviso concorso pubblico per esami per "Istruttore Direttivo Informatico" cat. giur. D. - Tempo indeterminato. Assunzioni : n. 1 posto a tempo pieno presso l'Unione Terred'acqua.";
7. di procedere all'**ammissione con riserva** di n. 12 candidati alla selezione pubblica di cui in oggetto, così come dettagliato nel sotto riportato elenco:

	<b>Numero Protocollo</b>	<b>Data Protocollo</b>
1	2021/8491	29-10-2021 11:28
2	2021/8402	27-10-2021 19:22
3	2021/8364	27-10-2021 08:28
4	2021/8283	23-10-2021 09:14
5	2021/8282	22-10-2021 21:35
6	2021/8242	21-10-2021 20:18
7	2021/8105	19-10-2021 13:24
8	2021/8103	19-10-2021 12:34
9	2021/8077	19-10-2021 06:50
10	2021/7625	06-10-2021 22:05
11	2021/7501	04-10-2021 10:59
12	2021/7422	30-09-2021 11:57

8. di sciogliere la riserva di cui al punto 7), al termine della procedura qualora i candidati sopraindicati risultino in possesso delle caratteristiche compatibili con il posto a selezione, relativamente ai candidati idonei;
9. di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa, che è compatibile con gli strumenti di programmazione dell'ente e non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto non necessita del visto di regolarità contabile;
10. di autorizzare la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on line e nel sito istituzionale web nella sezione "Amministrazione trasparente";
11. di dare atto che l'elenco degli ammessi con riserva alla selezione e le comunicazioni inerenti la presente procedura sono effettuate, ad ogni effetto, attraverso la pubblicazione sull'apposita sezione del sito web istituzionale dell'ente ([www.terredacqua.net](http://www.terredacqua.net)) alla pagina "Amministrazione trasparente" sezione "Bandi di concorso", salvo quelle che necessariamente si riferiscono a destinatari determinati, per le quali saranno effettuate comunicazioni personali.
12. di autorizzare l'inoltro di copia del presente provvedimento al Presidente della Commissione selezionatrice ed ai componenti la stessa;
13. di dare atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
14. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del sottoscritto Responsabile.

**Il presente atto si compone di un allegato contenente dati sensibili che viene escluso dalla pubblicazione.**

Il Responsabile  
Servizio Personale e Organizzazione  
Artioli Cinzia

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art.20 del "Codice dell'Amministrazione Digitale" nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale.

L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale (D. lgs 82/2005).